

A-KONTRAKT



11. udbud

A-KONTRAKT OM BUSKØRSEL

[Kontraktens betegnelse - udfyldes af Sydtrafik inden kontraktindgåelse]

Sydtrafik
Banegårdspladsen 5
DK-6600 Vejen
CVR nr.: 29942897

i det følgende samlet benævnt "Sydtrafik",

og

[Navn - udfyldes af Sydtrafik inden kontraktindgåelse]

[Adresse - udfyldes af Sydtrafik inden kontraktindgåelse]

[Adresse - udfyldes af Sydtrafik inden kontraktindgåelse]

[CVR nr. - udfyldes af Sydtrafik inden kontraktindgåelse]

i det følgende benævnt "vognmanden",

indgår følgende kontrakt (i det følgende benævnt "kontrakten") om buskørsel:

INDHOLDSFORTEGNELSE – A-KONTRAKT

1. Generelt
2. Køreplanlægning m.v.
3. Kørselsomfang
4. Kørsels udførelse, kundebetjening
5. Kvalitetsstyring
6. Takst, kontrol, tælling
7. Reklamer
8. Kørselsmateriellet
9. Betalingsmodellen
10. Afregning m.v.
11. Ikrafttræden, opsigelse, misligholdelse
12. Bonus og modregninger i betalinger
13. Voldgift

Bilag til A-kontrakt

- | | |
|----------|---|
| Bilag 1 | Regulering for pris- og lønudvikling |
| Bilag 2 | Opgørelse og regulering af køreplantid |
| Bilag 3 | Forskrifter vedrørende busser |
| Bilag 4 | Oversigt over kørselsmateriellet |
| Bilag 5 | Busoplysnings-skema II |
| Bilag 6 | Skema 1, 2, 3, 4, 5 kørselsindberetning m.m. |
| Bilag 7 | Kvalitetsstyring |
| Bilag 8 | Stoppestedstavler |
| Bilag 9 | Frister for køreplanændringer |
| Bilag 10 | Afgivelse af oplysninger om personaleforhold
Oplysnings-skema om personale |
| Bilag 11 | Tilbudsgivers tilbud |
| Bilag 12 | Dubleringsaftale |
| Bilag 13 | Betaling for chaufførfaciliteter på rutebilstationer |
| Bilag 14 | Uniformsreglement |
| Bilag 15 | Garantierklæring |

1. GENERELT

§ 1. Kørslen udføres på de vilkår, der fremgår af nærværende kontrakt med bilag. Det eller de tilbud, der danner grundlag for kontrakten, indgår som bilag 11.

Stk. 2. Kontrakten kan indgås med en enkeltperson, et selskab eller en anden juridisk person.

Stk. 3. Kontrakten underskrives i en enkeltmandsejet virksomhed af ejeren, der samtidig er den ansvarlige leder af virksomheden. Ved kontraktindgåelse med et interessentskab underskrives kontrakten af samtlige interessenter. Sydtrafik skal have en kopi af en eventuel interessentskabskontrakt. Ved kontraktindgåelse med et aktie- eller anpartsselskab skal kontrakten underskrives af den/de tegningsberettigede for selskabet. Tegningsretten skal dokumenteres.

Stk. 4. For aktie- og anpartsselskaber skal Sydtrafik i forbindelse med kontraktindgåelsen have oplysning om ejerforholdet. Ændringer i ejerforholdet i aktie- eller anpartsselskaber i løbet af kontraktperioden skal meddeles skriftligt til Sydtrafik senest 8 dage efter, at ændring har fundet sted. Aktie-/anpartsbesiddelse på under 10 pct. af aktie-/anpartskapitalen skal dog ikke oplyses, med mindre en sådan aktiepost giver adgang til bestemmende indflydelse i selskabet. Selskaberne skal på eget initiativ indsende regnskaber senest 14 dage efter regnskabernes underskrivelse med en detaljeringsgrad og informationsværdi svarende til kravene i årsregnskabsloven eller bogføringsloven.

Stk. 5. Hvis der i aktie- eller anpartsselskaber sker ændringer i ejerforholdet til bestemmende andele af kapitalen, er Sydtrafik berettiget til at opsigte kontrakten med tre måneders varsel. Opsigelsen skal i givet fald ske senest én måned efter, at Sydtrafik har modtaget meddelelse om ændringen i ejerforholdet.

Stk. 6. Vognmanden udpeger en kontaktperson, der med bindende virkning for vognmanden kan indgå alle aftaler vedrørende den løbende opfyldelse af kontrakten. Kontaktpersonen skal kunne skrive og tale dansk, da al kommunikation med Sydtrafik skal foregå på dansk.

Stk. 7. Vognmanden skal oplyse om eventuelle underleverandør og om omfanget af disses kørsel. Antagelse eller udskiftning af underleverandør samt væsentlige ændringer i omfanget af underleverandørers kørsel skal godkendes af Sydtrafik. Vognmanden er eneansvarlig overfor Sydtrafik og har det fulde ansvar for den kørsel, der udføres af underleverandører.

Stk. 8. Til sikkerhed for vognmandens opfyldelse af kontrakten og forpligtelser af enhver art stilles en anfordringsgaranti på 125.000 kr. pr. driftsbus. Garantien (bilag 15) skal stilles gennem et af tilsynsmyndigheden godkendt pengeinstitut/kautionsforsikringsselskab, og indestå indtil seks måneder efter kontraktens udløb, medmindre der forinden er rejst krav mod garantien. Garantien skal frigives på anfordring fra Sydtrafik, uden krav om at Sydtrafik skal kunne dokumentere sin ret ved forlig, endelig domstolsafgørelse eller voldgiftskendelse.

Stk. 9. Vognmanden er forpligtet til i kontraktperioden aktivt at medvirke til udformning af en forsøgsordning om kørsel efter incitamentskontrakt og efterfølgende indgåelse af en sådan kontrakt. Ruter eller pakker, der i givet fald skal indgå i en sådan forsøgsordning, udpeges af Sydtrafik.

§ 2. Vognmanden har det fulde ansvar for virksomhedens drift. Ethvert personaleanliggende afgøres af vognmanden, dog jf. § 7, stk. 9.

Stk. 2. Vognmanden er forpligtet til at følge de bestemmelser om løn- og arbejdsvilkår for chauffører, der findes i de pågældende kollektive overenskomster, jf. buslovens § 18, stk. 3.

Stk. 3. Vognmanden er forpligtet til at have et psykologisk kriseberedskab for dennes ansatte. Omkostningerne til beredskabet påhviler vognmanden.

2. KØREPLANLÆGNING M.V.

§ 3. Sydtrafik fastlægger linjeføring og køreplan. Vognmanden fastlægger tjenesteplaner.

Stk. 2. Sydtrafik fastlægger de vognløbsplaner, der anvendes som grundlag for beregningen af kontraktbetalingen.

Stk. 3. Påtænkte ændringer af linjeføring, køreplan og vognløb drøftes mellem Sydtrafik og vognmanden, inden Sydtrafik træffer beslutning herom. Vognmanden skal deltage aktivt i dette samarbejde og via prøvekørsler m.v. medvirke til at sikre, at tiderne kan overholdes. Vognmanden skal sikre, at forslag og kommentarer fra kunder og chauffører kommer videre til Sydtrafik. Den endelige køreplan for større ruter sendes sædvanligvis senest tre måneder inden ikrafttræden til vognmanden. Hvis ændringen gennemføres med kortere varsel end tre måneder, drøftes konsekvenserne heraf mellem parterne. For mindre ruter er sendes endelige køreplaner senest 4 uger inden ikrafttrædelse til vognmanden. Se bilag 9.

Stk. 4. Opsætning af stoppestedstavler/køreplaner foretages af vognmandens personale efter aftale og uden ekstra betaling. Opgavens omfang er beskrevet i bilag 8 og tidspunkter i bilag 9.

3. KØRSELSOMFANG

§ 4. Kontrakten omfatter **[udfyldes af Sydtrafik inden kontraktindgåelse]** køreplantimer pr. køreplanår, opgjort ud fra udbudsmaterialet, inkl. ændringer, der er offentliggjort, inden tilbud er afgivet. Køreplantimer opgøres som angivet i bilag 2. Antallet af køreplantimer kan i kontraktperioden af Sydtrafik ændres med op til 20 % af antallet af køreplantimer i både op- og nedadgående retning.

Stk. 2. Ved nedskæringer i kørselsomfanget på mere end 20 %, betaler Sydtrafik en godtgørelse til vognmanden. Godtgørelsen beregnes efter følgende regler:

- 60 pct. af timebetalingen efter § 19, stk. 3, for det antal køreplantimer, der overstiger nedskæringen på 20 pct.
- 50 pct. af den faste betaling efter § 19, stk. 4 for de busser, der bliver overtallige, fordi nedskæringen overstiger 20 pct.

Godtgørelsen betales for ét år - uanset længden af restperioden, indtil kontrakten kan opsiges til udløb. Betalingen sker som et engangsbeløb forud.

Stk. 3. Kørselsomfanget på en rute kan altid, uanset stk. 2, reduceres med én daglig dobbelttur ved hver årligt køreplanskifte.

Stk. 4. Indskrænkning i kørselsomfang eller nedlæggelse af ruter, der grunder i skolenedlæggelser, medfører uanset stk. 2 ingen godtgørelse.

4. KØRSLENS UDFØRELSE, KUNDEBETJENING

§ 5. Vognmanden er ansvarlig for kørsels planmæssige gennemførelse, medmindre denne hindres af vejrforholdene eller andre udefra kommende begivenheder, som vognmanden ikke kan forudse, afværge eller afhjælpe, og som har en ekstraordinær karakter (force majeure). Overenskomststridige arbejdsnedlæggelser hos vognmandens personale betragtes ikke som force majeure, med mindre der er tale om generelle landsdækkende arbejdsnedlæggelser.

Stk. 2. Ved driftsstop, sygdom eller lignende skal vognmanden indsætte reservemateriel, reservechauffører eller træffe aftale med anden trafikudøver om kørsels gennemførelse, jf. dog stk. 1.

Stk. 3. Vognmanden er forpligtet til at underrette Sydtrafik om indstilling henholdsvis genoptagelse af kørslen samt i øvrigt indberette enhver udgået tur til Sydtrafik i henhold til Sydtrafiks anvisninger, jf. bilag 7.

Stk. 4. Vognmanden skal indberette forsinkelser til Sydtrafik i henhold til Sydtrafiks anvisninger, jf. bilag 7.

Stk. 5. Vognmanden skal sikre, at eventuelle problemer med køreplaner, linjeføring m.v. indberettes til Sydtrafik i overensstemmelse med Sydtrafiks anvisninger, jf. bilag 7.

Stk. 6. Vognmanden skal sikre, at korrespondancer overholdes i overensstemmelse med de retningslinjer, der løbende fastlægges af Sydtrafik, og at kunderne får besked, såfremt de undtagelsesvist ikke overholdes.

Stk. 7. Vognmanden er forpligtet til uden merudgift for passagererne og Sydtrafik at fremskaffe den hurtigst mulige, alternative befordring af passagerer, der udsættes for forsinkelser på 20 minutter

grundet forhold hos vognmanden. Foranstaltninger til alternativ befordring skal træffes så snart forsinkelsen kan forudses.

Stk. 8. Vognmanden er endvidere forpligtet af Sydtrafiks rejsegaranti i de tilfælde, hvor forsinkelser skyldes forhold hos vognmanden. Det betyder, at såfremt vognmanden er skyld i driftsforstyrrelser, som forårsager, at passageren kommer mere ned 20 minutter forsinket frem til sit bestemmelsessted, skal vognmanden betale passagerens taxiudgifter til den del af rejsen, som Sydtrafik skulle have udført. Rejsegarantien er nærmere beskrevet i bilag 7.

Stk. 9. Vognmanden skal sikre, at der inden for de begrænsninger, køreplanerne giver, afsættes tilstrækkelig tid til billettering og betjening af passagerer. I de tilfælde, hvor der er mere end 5 minutter mellem ankomst og afgangstid, skal bussen være til stede og åben for passagerer mindst 5 minutter før planmæssig afgangstid. I de sidste 5 minutter før planmæssig afgangstid har chaufføren pligt til at sidde på sin plads i bussen med henblik på at kunne billettere passagerer, når disse stiger på bussen.

Stk. 10. Annoncering af stoppesteder skal ske efter de retningslinjer, der løbende fastlægges af Sydtrafik.

§ 6. Vognmanden udfører kørslen i nært samarbejde med Sydtrafik, Sydtrafiks samarbejdspartnere og øvrige vognmænd. Sydtrafik skal i hele driftstiden kunne komme i kontakt med vognmanden eller en repræsentant for denne såvel telefonisk som pr. e-mail.

Stk. 2. Vognmanden har ansvaret for, at pludseligt opståede kapacitetsproblemer på de afgang, vognmanden udfører kørslen på, klares bedst muligt. Vognmanden skal hurtigst muligt underrette Sydtrafik om behov for eller bortfald af behov for fast dubleringskørsel. Vognløbene vil derefter blive tilpasset de ændrede forudsætninger. Pludselig dubleringskørsel med en ikke-kontraktbus afregnes efter dubleringsaftalen i bilag 12. I tilfælde, hvor en kontraktbus på kørselstidspunktet i henhold til Sydtrafiks vognløbsplaner vil kunne udføre opgaven, vil afregning altid ske som en kontraktbus.

Stk. 3. De anvendte busser skal være rengjorte og vel vedligeholdte. Busserne skal ryddes for affald, aviser m.v. ved endestationen og skal gøres rent ind- og udvendigt mindst en gang om dagen. Bussen skal hovedrengøres mindst en gang om året.

Stk. 4. Vognmanden skal sørge for, at busserne ved endestationen efterses for glemte sager og for, at fundne sager indsamles, opbevares og afleveres til politiet i overensstemmelse med Sydtrafiks rejsebestemmelser. Kunderne skal kunne henvende sig til vognmanden om glemte sager, medtagning af cykler, samt køreplantider, forsinkelser, takster m.v. for egne ruter i almindelig kontortid dvs. som minimum mellem kl. 9-15 på hverdage.

Stk. 5. For at sikre den mest effektive anvendelse af driftsbusserne kan Sydtrafik i de perioder, hvor de ikke er anvendt ifølge afregningsvognplanerne, forlange, at vognmanden udfører ekstrakørsel eller dubleringskørsel på de linjer, som vognmanden betjener, eller på andre linjer eller strækninger,

til betalingen efter § 19, stk. 2 og 3. Hvis det drejer sig om fast ekstra- eller dubleringskørsel, der strækker sig over mindst 6 måneder, foretages en korrektion efter § 20.

Stk. 6. Destinationsskiltningen skal være korrekt og i overensstemmelse med de retningslinjer, der løbende fastlægges af Sydtrafik.

Stk. 7. Anden ekstra- og dubleringskørsel end den i § 6, stk. 5, nævnte, der ikke kan indpasses i afregningsvognplanerne, betales efter særskilt aftale (ikke kontraktbusser). Aftalen er vedlagt som bilag 12. Vognmanden er forpligtet at kunne udføre denne kørsel med mindst én bus for hver påbegyndt 8 kontraktbusser og minimum én bus pr. pakke, med mindre andet fremgår af pakkebeskrivelsen.

§ 7. Vognmanden er ansvarlig for, at billettering sker korrekt. Chaufførerne skal have rådighed over det nødvendige billetteringsudstyr og til enhver tid have en tilstrækkelig beholdning af de dertil nødvendige materialer. Vognmanden skal sørge for, at chaufførerne har et grundigt kendskab til Sydtrafiks takstsystem og rejsebestemmelser, således at billetteringen gennemføres korrekt og effektivt. Chaufførerne skal endvidere være kendt med det samlede trafiknet, således at de er i stand til at vejlede passagererne. Vejledningsmateriale udarbejdet af Sydtrafik til brug for chaufførerne samt andet relevant materiale, skal være tilgængeligt for og kendt af chaufførerne. Chaufførerne skal kunne tale, skrive og forstå dansk.

Stk. 2. Chaufførerne, andet personale og vognmanden skal yde en korrekt betjening af kunderne. Vognmanden skal sikre, at alle chauffører kører kundevenligt. Vognmanden har pligt til at melde tilbage til Sydtrafik om problemer, der forhindrer eller vanskeliggør kundevenlig kørsel. Vognmanden skal endvidere sikre, at fejl og mangler vedr. stoppesteder indberettes til Sydtrafik.

Stk. 3. Chaufførerne skal være velsoignerede og præsentable. Chaufførerne skal senest 12 uger efter ansættelse være iført uniform jf. Sydtrafiks uniformsreglement (Bilag 14). I en eventuel periode uden uniform skal chaufføren være iført lys blå skjorte og mørke bukser/nederdel.

Stk. 4a. Vognmanden har ansvaret for, at chaufførerne får en grund- og efteruddannelse, der gør dem i stand til at leve op til de krav til arbejdsudførelse og til kundebetjening, der er angivet i stk. 1 og 2. Oplæring af nye chauffører skal have en varighed af mindst 2 uger. Efteruddannelsen af chaufførerne skal i gennemsnit være på mindst 3 dage pr. chauffør pr. år. Lovpligtig efteruddannelse og kurser medregnes ikke – og således heller ikke uddannelse ifølge bekendtgørelse nr. 177 af 25.02.2013. Vognmanden skal endvidere sørge for en passende efteruddannelse af det øvrige personale, herunder driftsledelsen.

Stk. 4b. Efteruddannelsen på mindst 3 dage pr. chauffør pr. år, jf. stk. 4a, kan efter aftale med Sydtrafik indgå som uddannelsesdage i forbindelse med uddannelse til faglært buschauffør med svendebrev.

Stk. 4c. Sydtrafik kan disponere over 2 af de 3 årlige efteruddannelsesdage, jf. stk. 4a. Der gives i givet fald et varsel på minimum 4 måneder og planlægningen sker i samarbejde med vognmanden.

Stk. 5. Vognmanden og dennes personale skal deltage i normale instruktionsmøder om takst- og billetteringssystem, chaufførkurser o.l., der arrangeres af Sydtrafik. Chaufførerne skal normalt højst deltage i ét møde pr. år. Udgifter hertil dækkes af vognmanden.

Stk. 6. På ruter, hvor der befordres post og tømmes postkasser, skal chaufførerne udføre de nødvendige arbejdsfunktioner i forbindelse hermed i henhold til Sydtrafiks bestemmelser og aftale med Post Danmark.

Stk. 7. Chaufføren og andet personale er omfattet af reglerne om posthæmmelighed i lov om postvirksomhed. Tavshedspligten er vedvarende, således også efter ophør af ansættelse.

Stk. 8. Vognmanden skal årligt afrapportere om uddannelsesforløbet for samtlige medarbejdere, jf. stk. 4a. Afrapporteringen skal ske inden udgangen af februar for det foregående kalenderår. Der skal ikke afrapporteres for det kalenderår, hvor kontrakten træder i kraft.

Stk. 9. Sydtrafik kan kræve, at vognmanden undlader at anvende en chauffør eller anden service medarbejder i kundevendte funktioner, hvis denne gentagne gange har givet anledning til berettigede klager. I tilfælde, hvor en chauffør politianmeldes eller sigtes for forhold, der har betydning for, hvorvidt passagererne vil køre med bussen, skal vognmanden arbejde aktivt for, at chaufføren flyttes til anden kørsel eller beskæftigelse, indtil sigtelsen er frafaldet, der måtte være faldet dom i sagen eller politianmeldelsen på anden måde ikke længere er aktuel.

Stk. 10. Vognmanden skal efter Sydtrafiks anvisninger medtage tjenesteforsendelser.

5. KVALITETSSTYRING

§ 8. Vognmanden forpligter sig til at deltage i og udvikle det kvalitetsstyringssystem og miljøarbejde, som Sydtrafik har under udvikling herunder også incitaments- og bonusordninger. Kvalitetsstyringssystemet er nærmere beskrevet i bilag 7.

Stk. 2. Vognmanden forpligter sig til at udføre de opgaver - f.eks. indhentning og bearbejdning af oplysninger - som er forudsat i kvalitetsstyringssystemet, herunder at afgive løbende indberetning om kørselens udførelse. Løbende indberetning af kvalitetsoplysninger sker sammen med indberetningen af oplysninger til brug for den månedlige afregning, jf. § 24, stk. 2, og på de skemaer, der fremgår af bilag 6.

Stk. 3. Hvis der registreres en kvalitetsbrist hos en vognmand, skal vognmanden udarbejde et forslag til afhjælpning af manglen. Hvis der er enighed om forslaget, er vognmanden forpligtet til at foretage afhjælpningen.

Stk. 4. Sydtrafik er berettiget til at føre kontrol med vognmandens opfyldelse af kontrakten ved inspektion af eller i de anvendte busser. En sådan kontrol fritager ikke vognmanden for ansvaret for, at busserne opfylder de aftalte betingelser, og at kørslen udføres som aftalt.

Stk. 5. Vognmanden forpligter sig ligeledes til at bidrage med de oplysninger, der er nødvendige for udarbejdelse af grønne regnskaber, som nærmere beskrevet i bilag 7.

6. TAKST, KONTROL, TÆLLING

§ 9. Sydtrafik fastlægger takst- og billetteringssystem og øvrige rejsebestemmelser.

§ 10. Vognmanden medvirker til gennemførelsen af de kontrolforanstaltninger, der iværksættes af Sydtrafik, herunder passager- og kvalitetskontrol i busserne.

§ 11. Sydtrafik kan iværksætte tællinger, -undersøgelser og -målinger. Vognmanden og dennes personale deltager heri i op til 10 dage pr. rute om året uden ekstra kontraktbetaling.

§ 12. Sydtrafik har ret til at installere enhver form for billetterings-, radio-, tælle-, it-udstyr, udstyr til kommunikation mellem bussen og gadesignalanlæg og andet lignende udstyr i de drifts- og reservebusser, der er omfattet af kontrakten. Udstyret leveres af Sydtrafik, der også betaler udgifterne til installation, første gang udstyret monteres. Vognmanden stiller i installationsperioden bussen vederlagsfrit til rådighed, og afholder selv eventuel udgift til reservebus i perioden. Vognmanden afholder omkostninger ved senere overflytning af udstyret til anden bus. Den daglige service af udstyret varetages af vognmanden. Reservedele hertil leveres af Sydtrafik. Øvrig vedligeholdelse forstås og betales af Sydtrafik med mindre reparationen skyldes årsager, der henhører under vognmandens ansvar. Vognmanden skal straks sende meddelelse til Sydtrafik, hvis udstyret ikke fungerer tilfredsstillende.

Stk. 2. Chaufførernes personlige billetteringsudstyr (møntveksler og taske) anskaffes og betales af vognmanden.

Stk. 3. Udstyr, der er stillet til rådighed af Sydtrafik eller tredjepart som følge af denne kontrakt, tilbageleveres ved kontraktens udløb i funktionsdygtig og ubeskadiget stand, bortset fra almindelig slitage.

Stk. 4. Vognmanden hæfter i det tidsrum, i hvilket udstyret er vognmandens varetægt, for enhver skade eller hel eller delvis bortkomst af udstyret, uanset om skaden eller bortkomsten skyldes uhenigtsmæssig brug, brand, trafikskade, hærværk, tyveri eller anden årsag, og uanset om skaden eller bortkomsten kan bebrejdes nogen.

7. REKLAMER

§ 13. Sydtrafik har ret til at disponere over plads til information og reklame, som angivet i bilag 3, afsnit 3.2.2. Herudover disponerer vognmanden selv, med de begrænsninger der er anført i bilag 3, over ind- og udvendig reklameplads på de busser, der er omfattet af kontrakten, og modtager selv indtægterne fra anvendelsen heraf. Reklamerne skal overholde dansk/international reklamekodeks. Eventuel totalreklame må ikke dække vinduerne.

Stk. 2. Vognmanden sørger uden beregning for opsætning af Sydtrafiks hængeskilte, plakater, "streamers" og udvendige reklamer. Det er vognmandens ansvar, at opsætningsstedet er ren og tør inden opsætning.

Stk. 3. Sydtrafik skal sende meddelelse om anvendelse af udvendig reklameplads til vognmanden senest fire måneder inden opsætning. Sydtrafik marketing sørger for løbende at fremsende gældende oversigter over de krævede basismaterialer samt materialer til kampagner.

Stk. 4. Informationsmateriale, udleveret af Sydtrafik, skal placeres i busserne og udleveres til kunderne i overensstemmelse med de retningslinjer, der løbende fastlægges af Sydtrafik. Det er vognmandens ansvar at rekvirere yderligere materiale hos Sydtrafik, hvis noget af materialet slipper op. Det er vognmandens ansvar at indkøbe og montere egnede holdere til informationsmaterialerne. Informationsmateriale, der ikke er udarbejdet af Sydtrafik, må ikke udleveres i busserne uden godkendelse af Sydtrafik.

8. KØRSELSMATERIELLET

§ 14. I bilag 4 til kontrakten angives kørselsmateriellet ved kontraktens indgåelse. Bilaget ajourføres løbende.

Stk. 2. Antallet af driftsbusser reguleres i overensstemmelse med behovet ved ændringer i vognmandens kørsel, der indebærer, at kørslen kan udføres med færre eller nødvendiggør indsættelsen af flere busser.

§ 15. Driftsbusser skal opfylde de gældende busforskrifter, som fremgår af bilag 3. Forskrifterne kan fraviges, hvor det er hensigtsmæssigt af økonomiske eller betjeningsmæssige grunde. Afvigelser fra forskrifterne skal aftales konkret med Sydtrafik, og det er Sydtrafik, der afgør, om afvigelser kan accepteres.

Stk. 2. Driftsbusser skal opfylde de krav til bustype og -størrelse samt eventuelle særlige krav, der er angivet i busforskrifterne bilag 3 samt i pakkebeskrivelser. Ændres busforskrifterne i kontraktperioden betyder det, at nyanskaffede busser skal følge den nye standard. Vognmanden kan kræve forhandling, hvis ændringerne påvirker købsprisen af bussen i væsentlig grad. Nye busforskrifter meddeles vognmanden skriftligt.

Stk. 3. Reservebusser skal opfylde samtlige busforskrifter og krav, som er gældende for driftsbusser, med mindre andet fremgår af de enkelte pakkebeskrivelser. Mindre betydende afvigelser kan accepteres, men alle afvigelser skal på forhånd godkendes af Sydtrafik. Akut anvendelse af reservebusser, der ikke opfylder busforskrifterne eller andre krav, der gælder for driftsbusserne, skal meddeles Sydtrafik senest 60 minutter efter planlagt afgang.

Stk. 4. Driftsbusser og reservebusser kan uden for de tidsrum, hvor der udføres kørsel for Sydtrafik, frit anvendes til anden kørsel, når Sydtrafiks bomærke overdækkes, og det af destinationsskiltningen fremgår, at bussen ikke er i rute.

Stk. 5. Vognmanden har ansvaret for, at driftsbusser og reservebusser er forsynet med de nødvendige destinationsnavne for at kunne udføre kørslen. Omkostningerne ved ændring af navne i forbindelse med rute- eller kørselsomlægninger afholdes af vognmanden.

Stk. 6. Hvis lovgivningen medfører ændrede regler for beregning af vægt og ståpladser, kan Sydtrafik forlange, at vognmanden omregistrerer busserne. Det sker uden ændring af betalingen efter § 22, stk. 1.

Stk. 7. Sydtrafik kan mod betaling af de hermed forbundne omkostninger kræve, at allerede anskaffede busser ændres i overensstemmelse med forskrifterne i bilag 3, eller forsynes med ekstraudstyr. Destinationsskilte betales af vognmanden jf. stk. 5.

Stk. 8. Sydtrafik kan mod betaling af de hermed forbundne omkostninger stille krav om udskiftning af en bus til en anden type eller en anden størrelse. Ændringen i betalingen fastsættes ved forhandling.

Stk. 9. Senest samtidig med anskaffelsen af en driftsbus sender vognmanden et bus-oplysnings-skema til Sydtrafik, jf. bilag 5.

§ 16. Udskiftning af driftsbusser skal foretages efter den af vognmanden udarbejdede udskiftningsplan vedlagt som bilag. Sydtrafiks bomærke skal fjernes ved salg af busser, hvis de skal anvendes til andet formål end kørsel for Sydtrafik.

Stk. 2. Anvendelse af ældre driftsbusser end defineret i bilagene forudsætter en aftale med Sydtrafik.

Stk. 3. Vognmanden kan frit udskifte en driftsbus, hvis den indsatte bus er af samme type, standard og størrelse, og gennemsnitsalderen af busparken dermed ikke forøges.

9. BETALINGSMODELLEN

§ 17. Alle indtægter, jf. dog § 13, ved kontraktkørslen, herunder indtægter ved posttransport og postkassetømning, tilfalder Sydtrafik.

§ 18. Antallet af køreplantimer beregnes efter reglerne i bilag 2.

§ 19. Der ydes betaling for kørslen pr. udført køreplantime og pr. indsat driftsbus ud fra det angivne i bilag 11.

Stk. 2. Til dækning af chaufføromkostninger betales [Udfyldes af Sydtrafik før kontraktindgåelse ud fra det angivne i tilbuddet] kr. pr. køreplantime.

Stk. 3. Til dækning af øvrige timeafhængige omkostninger betales [Udfyldes af Sydtrafik før kontraktindgåelse ud fra det angivne i tilbuddet] kr. pr. køreplantime.

Stk. 4. Til dækning af busafhængige omkostninger betales [Udfyldes af Sydtrafik før kontraktindgåelse ud fra det angivne i tilbuddet] kr. pr. måned pr. indsat driftsbus. Første betaling sker for den første hele måned, hvor bussen kører i køreplan for Sydtrafik.

Stk. 5. Udgifter til anløb af rutebilstationer og andre udgifter forbundet med benyttelsen af stoppesteder m.v. betales af Sydtrafik. Vognmanden skal betale for chaufførfaciliteter på rutebilstationer. Betalingen sker som modregning i den månedlige afregning. Satserne fremgår af pakkebeskrivelserne og bilag 13.

Stk. 6. Såfremt der udføres tællinger på en rute mere end 10 dage om året, betales 8 kr. pr. køreplantime for de overskydende dage.

Stk. 7. Hvis planmæssig kørsel ikke gennemføres, eller en afgang forsinkes mere end 15 minutter, bortfalder betalingen efter § 19, stk. 2 og 3 for den pågældende kørsel. Dog har vognmanden krav på at oppebære samme betaling, hvis vejrforholdene eller andre udefra kommende begivenheder, som vognmanden ikke kan forudse, afværge eller afhjælpe og som har en ekstraordinær karakter (force majeure), hindrer den planmæssige kørsels gennemførelse. Der fradrages den eventuelle besparelse, som vognmanden opnår i sådanne tilfælde. Vognmanden er forpligtet til hurtigst muligt at underrette Sydtrafik om indstilling henholdsvis genoptagelse af kørslen. Passagerer og offentligheden i øvrigt informeres efter aftale med Sydtrafik.

Stk. 8. Uagtet det i stk. 7 anførte bortfalder betaling efter § 19 fuldt ud ved driftsafbrydelser på grund af arbejdskonflikt, blokade eller lignende, der ikke kan betegnes som force majeure, jf. § 5, stk. 1. Dette gælder, uanset om ovennævnte forhold rammer vognmanden direkte eller andre, der medvirker til vognmandens opfyldelse af kontrakten. Hvis kun en del af kørslen er indstillet, betales den tilbageværende kørsel som en forholdsmæssig andel af den samlede betaling. Andelen opgøres på grundlag af det udførte antal køreplantimer i forhold til det samlede antal køreplantimer.

§ 20. Ved kontraktens indgåelse og ved køreplanskifte reguleres betalingen efter § 19, stk. 2, for et eventuelt ændret tidsforbrug til pauser, og for en eventuelt ændret fordeling af kørslen på døgnets timer og hverdage/søndage, jf. bilag 2.

Stk. 2. Regulering af betalingen efter § 19, stk. 4, ved ændring af antallet af driftsbusser sker fra og med første hele måned efter ændringen.

§ 21. Betaling efter § 19, stk. 2-5, reguleres ved kontraktens ikrafttræden og hver måned efter et indeks udarbejdet af Trafikselskaberne i Danmark, hvis nuværende sammensætning fremgår af bilag 1. Trafikselskaberne i Danmark kan i samarbejde med Danske Busvognmænd ændre indekset, hvis forudsætningerne ændres.

§ 22. Betalingen efter § 19, stk. 3-4, gælder for busser, som har samme, gennemsnitlige busstørrelse som ved kontraktens ikrafttræden. Hvis den gennemsnitlige busstørrelse ændres i forbindelse med en busudskiftning, som følge af krav fra Sydtrafik reguleres betalingen efter § 19, stk. 3-4, fra og med den første hele måned efter udskiftningen med 0,75 pct. pr. passagerplads, gennemsnitsstørrelsen ændrer sig.

§ 23. Parterne er berettiget og forpligtet til at forhandle om betalingens størrelse, hvis omkostningsudviklingen vedrørende busdrift på grund af ny lovgivning afviger væsentligt fra reguleringen i § 21.

Stk. 2. Vognmanden og Sydtrafik kan delegere forhandlingsretten/-pligten i stk. 1, til Danske Busvognmænd, henholdsvis Trafikselskaberne i Danmark.

Stk. 3. Evt. ændring af regler om leasing af busser i andre lande, fx Tyskland berettiger dog ikke til genforhandling, jf. stk. 1.

10. AFREGNING M.V.

§ 24. Vognmanden skal efter retningslinjer fastsat af Sydtrafik fremsende kørselsindberetning jf. bilag 6, skema 1.

Stk. 2. Senest den 7. bankdag i måneden sender vognmanden en opgørelse til Sydtrafik vedrørende ekstrature, ikke-udførte ture i den foregående måned, indberetning om kørsels udførelse og dublering jf. skemaerne i bilag 6. Ved for sen indberetning udskydes Sydtrafiks betaling efter § 26, stk. 1 med samme antal bankdage.

§ 25. Vognmanden kan indgå fragtkontrakter efter godkendelse fra Sydtrafik. Kopier af disse fragtkontrakter skal indsendes til Sydtrafik.

§ 26. Senest den 10. bankdag i måneden sender Sydtrafik et acantobeløb til vognmanden, der svarer til forskellen mellem de skønnede udgifter og indtægter ved kørslen i den pågældende måned. Endelig afregning sker samtidig med acontoafregningen for den anden måned derefter. F.eks. afregnes der endeligt for januar senest den 10. bankdag i marts.

Stk. 2. Ved overskridelse af betalingsfristen i stk. 1 anvendes reglerne i lov om renter ved forsinket betaling m.v., lovbekendtgørelse nr. 459 af 13. maj 2014 (Renteloven) med senere ændringer.

Stk. 3. Udbetaling af acontobeløb standses, hvis vognmanden ikke efterkommer bestemmelserne om indberetning og eventuel indbetaling til Sydtrafik. Enhver indberetning underskrives af vognmandsvirksomhedens ansvarlige leder eller af en person, der har fået fuldmagt hertil af denne.

11. IKRAFTTRÆDEN, OPSIGELSE, MISLIGHOLDELSE

§ 27. Kørslen påbegyndes den 1. juli 2018. Kørselsstart for de enkelte vognløb fremgår af pakkebeskrivelsen.

Stk. 2. Kontrakten gælder til køreplansskiftet **[udfyldes af Sydtrafik inden kontraktindgåelse]**. Sydtrafik kan forlænge kontrakten yderligere 2 år for ét år ad gangen på uændrede vilkår. Kontraktforlængelse skal meddeles med mindst ét års varsel. Såfremt kontrakten er sammensat af pakker med forskellig løbetid kan de enkelte pakker forlænges enkeltvis på uændrede vilkår.

Stk. 3. Kontrakten er uopsigelig for vognmanden i kontraktperioden, jf. dog § 31.

§ 27a. I henhold til lov om håndhævelse af udbudsreglerne m.v. kan Klagenævnet for Udbud i særlige tilfælde af overtrædelse af udbudsreglerne erklære en indgået kontrakt for uden virkning, og påbyde den kontraherende myndighed at bringe kontrakten til ophør inden for en af Klagenævnet fastsat frist. På den baggrund fastsættes nedenstående bestemmelser om Sydtrafiks adgang til i sådanne tilfælde at opsiges nærværende kontrakt.

Stk. 2. Sydtrafik er berettiget til at opsiges kontrakten helt eller delvist med et varsel i overensstemmelse med Klagenævnet for Udbuds eller domstolens påbud. Kontrakten ophører ved opsigelse således helt eller delvist, som fastsat i påbuddet, med virkning fra påbuddets virkningstidspunkt.

Stk. 3. Såfremt der i det påbud, som udstedes, er indeholdt yderligere betingelser eller krav, er Sydtrafik berettiget til at videreføre disse betingelser eller krav i opsigelsen over for Leverandøren under forudsætning af, at dette er sagligt begrundet, og Vognmanden skal i så fald efterleve disse.

Stk. 4. Såfremt Vognmanden på tidspunktet for kontraktindgåelse havde eller burde have haft kendskab til de faktiske og/eller retlige omstændigheder, som bevirker, at kontrakten erklæres for uden virkning, kan Vognmanden ikke overfor Sydtrafik rejse krav om erstatning eller krav om anden form for godtgørelse som følge af, at kontrakten erklæres for uden virkning, og påbud om ophør udstedes, herunder f.eks. for omkostninger ved at efterkomme yderligere betingelser eller krav, som Sydtrafik har videreført i opsigelsen.

§ 27b. Parterne er enige om, at vilkåret i nærværende kontrakts § 27a udgør en mellem parterne indgået selvstændig aftale, som er gældende uanset om kontrakten i øvrigt måtte blive erklæret uden virkning.

§ 28. I det omfang konkurslovens regler ikke er til hinder herfor, kan Sydtrafik ophæve kontrakten, hvis vognmanden går konkurs, standser betalingerne, hvis der åbnes forhandlinger om tvangsakkord, eller hvis vognmandens økonomiske forhold i øvrigt viser sig at være således, at denne må antages at være ude af stand til at opfylde kontrakten. Hvis vognmanden driver en personlig enkeltmandsvirksomhed og afgår ved døden, og hans bo behandles som gældsfragåelsesbo, har Sydtrafik en tilsvarende adgang til at ophæve kontrakten. Hvis boet har ret til at indtræde i kontrakten i medfør af konkurslovens regler, skal boet efter forespørgsel inden for en frist på 5 arbejdsdage give meddelelse om, hvorvidt det vil indtræde.

Stk. 2. Vognmanden er over for Sydtrafik ansvarlig for dokumenterede økonomiske tab forårsaget af misligholdelse af kørselsaftalen, herunder forsinkelse med påbegyndelse af kørslen og varetagelse af driftsopgaven, jf. § 27, stk. 1, med mindre denne misligholdelse skyldes vejrforholdene eller andre udefra kommende begivenheder, som vognmanden ikke kan afværge, forudse eller afhjælpe, og som har en ekstraordinær karakter (force majeure). Vognmanden er i øvrigt erstatningsansvarlig efter dansk rets almindelige regler.

§ 29. Overdragelse af kontrakt til tredjemand kan kun ske med godkendelse fra Sydtrafik.

§ 30. De forpligtelser og vilkår, vognmanden skal opfylde ved overtagelse af overenskomstansatte medarbejdere i medfør af lov om virksomhedsoverdragelse og ved beskæftigelse af de eventuelle tjenestemænd, der på frivillig basis ønsker at gøre tjeneste hos vognmanden, fremgår af pakkebeskrivelsen.

Kørslen forventes ved genudbud af kontrakten at være omfattet af lov om lønmodtageres retsstilling ved virksomhedsoverdragelse. Vognmanden har derfor i forbindelse med kontraktudløb pligt til at afgive de erklæringer og oplysninger, der er nødvendige for at efterleve bestemmelserne i loven. Vognmanden har ligeledes pligt til at orientere egne medarbejdere, der berøres af overdragelsen, ligesom vognmanden ved kontraktophør hæfter for opfyldelse af samtlige forpligtelser vedrørende de omfattede medarbejdere, der påhviler vognmanden indtil overdragelsesdagen. Det er specificeret nærmere, hvilke oplysninger, der skal afgives, og givet procedureforslag i bilag 10. Procedureforslaget er vedlagt uden ansvar for Sydtrafik, idet vognmandens pligter vil rette sig efter den til enhver tid gældende lovgivning på området.

Stk. 2. Vognmanden må ikke efter fremsendelse af oplysninger, jf. stk. 1, indgå lokalaftaler, eller personlige aftaler med personalet, som påfører merudgifter for Sydtrafik eller den vognmand, der overtager kørslen.

Stk. 3. Sydtrafik har ikke pligt til at overtage kørselsmateriellet ved udløbet af kontrakten.

§ 31. Enhver af parterne kan ophæve kontrakten helt eller delvist med øjeblikkeligt varsel, hvis modparten gør sig skyldig i væsentlig misligholdelse eller grov eller oftere gentagen overtrædelse af kontraktens bestemmelser.

Stk. 2. Sydtrafik kan endvidere opsige kontrakten helt eller delvist med 4 ugers varsel, hvis vognmanden gør sig skyldig i andre forhold, der giver grund til at antage, at vognmanden ikke fremover vil udføre kørslen på forsvarlig måde.

Stk. 3. Vognmanden kan inden to uger efter modtagelsen af en opsigelse efter stk. 2 eller efter § 1, stk. 5, indbringe opsigelsen for den i afsnit 13 nævnte voldgiftsret. Medmindre retten træffer afgørelse om det modsatte, har en sådan indbringelse opsættende virkning.

12. BONUS OG MODREGNINGER I BETALINGER

§ 32. Ved manglende overholdelse af kørselsaftalens enkelte punkter har Sydtrafik ret til at bringe nedenstående sanktioner i anvendelse.

Stk. 2. Sydtrafik kan foretage økonomiske sanktioner i forbindelse med kvalitetsbrist konstateret af Sydtrafiks kontrollører ved kontrol i eller uden for busserne eller erfaret på anden vis.

Sydtrafik har ret til at modregne bod pr. konstateret tilfælde af kvalitetsbrist i henhold til kvalitetsstyringsprogrammet bilag 7. Typer af kvalitetsbrister og bodsniveauer fremgår af bilag 7.

Stk. 3. Såfremt en del af den aftalte kørsel ikke gennemføres som planlagt, bortfalder betaling i henhold til § 19, stk. 7. Herudover foretages en modregning efter følgende princip:

- Første gang i et køreplanår kørsel udgår, modregnes 100 % af den bortfaldne betaling,
- Anden gang i et køreplanår kørsel udgår af samme årsag, modregnes 125 % af den bortfaldne betaling,
- Tredje og følgende gange i et køreplanår kørsel udgår af samme årsag, modregnes 150 % af den bortfaldne betaling.

Årsager til udgået kørsel kategoriseres i bilag 7.

Stk. 4. Omkostninger til Sydtrafiks dækning af rejsegaranti i henhold til § 5, stk. 8 modregnes i betalingen.

Stk. 5. Hvis vognmanden uden aftale med Sydtrafik anvender busser af dårligere standard end den aftalte, bortfalder betaling af de busafhængige omkostninger efter § 19 i den periode, hvor busserne anvendes.

Stk. 6. Hvis vognmanden undlader at anvende det aftalte brændstof, har Sydtrafik ret til at reducere betalingen med 50 kr. pr. køreplantime for den kørsel, det drejer sig om. Sydtrafik kan kræve dokumentation for, at det aftalte brændstof anvendes.

Stk. 7. De sanktioner, der er opregnet i de foregående stykker (§ 32, stk. 1-6.), kan bringes i anvendelse, selv om Sydtrafik ikke kan sandsynliggøre/dokumentere noget økonomisk tab og uanset

eventuel forekommende force majeure. Såfremt Sydtrafik kan dokumentere et tab, kan dette kræves erstattet i henhold til § 28, stk. 2. Den foretagne modregning i henhold til ovenstående stykker skal ikke fradrages i en sådan erstatning. Det forhold, at vognmanden må tåle modregning i henhold til ovenstående stykker, fritager ham ikke fra uopholdeligt at bringe de påtalte forhold i orden. Sker dette ikke, må han også for samme forhold tåle yderligere modregning, ligesom andre sanktioner i henhold til kontrakten kan bringes i anvendelse. I det omfang den opgjorte modregning overstiger fremtidig betaling til vognmanden, kan modregning fremsættes som et selvstændigt krav overfor vognmanden.

Stk. 8. Enhver ophævelse af kontrakten er ikke til hinder for, at Sydtrafik kan kræve erstatning efter § 28, stk. 2.

Stk. 9. Sydtrafik kan efter frit skøn suspendere sanktioner af enhver art, hvis særlige forhold gør sig gældende, herunder force majeure eller lignende. En suspension af sanktioner for udgået kørsel vil dog aldrig medføre, at der ydes betaling efter § 19.

13. VOLDGIFT

§ 33. Uoverensstemmelser mellem parterne, der ikke kan bilægges ved forhandling, kan af hver af parterne begæres afgjort ved voldgift efter dansk ret. Voldgiftsrettens afgørelse er bindende for parterne.

Stk. 2. Voldgiftsretten består af tre medlemmer. Formanden udpeges på begæring af en af parterne af præsidenten for Vestre Landsret. Hver af parterne udpeger en voldgiftsmand.

Stk. 3. Voldgiftsmændene skal udpeges og anmeldes til formanden senest 14 dage efter, at denne er udpeget. Foreligger en sådan anmeldelse ikke, vælger formanden voldgiftsmanden.

Stk. 4. Voldgiftsretten fastlægger selv proceduren for behandlingen af den enkelte sag. Sagen skal dog optages til kendelse så vidt muligt senest 12 uger efter rettens nedsættelse.

Stk. 5. Voldgiftsretten kan på en af parternes begæring indhente fornødne sagkyndige erklæringer. Voldgiftsretten fastsætter selv sit honorar og tager stilling til, hvordan dette skal fordeles mellem parterne. Voldgiftsretten kan derudover pålægge den ene part at svare den anden parts omkostninger.

_____ den / - 2018
Vognmanden

_____ den / - 2018
Sydtrafik