

VEJLEDNING

til sydtrafik.flextrafik.dk

Indhold

Oprettelse til sydtrafik.flextrafik.dk og Flextrafik app'en	3
Information om oprettelse	3
Guide til oprettelse	3
Log ind på sydtrafik.flextrafik.dk	4
Information om Log ind	4
Guide til log ind på sydtrafik.flextrafik.dk	4
Bestilling af rejse	6
Guide til bestilling	6
<i>Mine rejsemuligheder</i>	6
<i>Fra/til – Rejseadresser</i>	6
<i>Tidspunkt - Hvornår ønsker du at rejse</i>	7
<i>Detaljer - Udfyld information om din rejse</i>	8
<i>Godkend – Godkend for at gennemføre din bestilling</i>	8
<i>Kvittering</i>	9
Andre muligheder/funktioner i sydtrafik.flextrafik.dk	10
Min bruger	10
<i>Skift adgangskode</i>	10
<i>Opdater kontaktoplysninger</i>	11
<i>Skift/opdater/tilknyt betalingskort</i>	11
<i>Slet bruger</i>	11
<i>Mine rejser - rejseoversigt</i>	11
<i>Afbestilling af rejse</i>	12
<i>Mine betalinger</i>	12
<i>Log ud</i>	12

Oprettelse til sydtrafik.flextrafik.dk og Flextrafik app'en:

Information om oprettelse:

For at oprette dig skal du have dit NemID og det betalingskort, du ønsker at benytte, klar. Du kan kun oprette dig på sydtrafik.flextrafik.dk.

Når du er oprettet, kan du bestille ture både på sydtrafik.flextrafik.dk og i Flextrafik app'en.

Guide til oprettelse:

1. Gå til sydtrafik.flextrafik.dk
2. Klik "Opret bruger" øverst til højre på siden

3. Du bliver viderestillet til NemID, hvor du skal logge ind

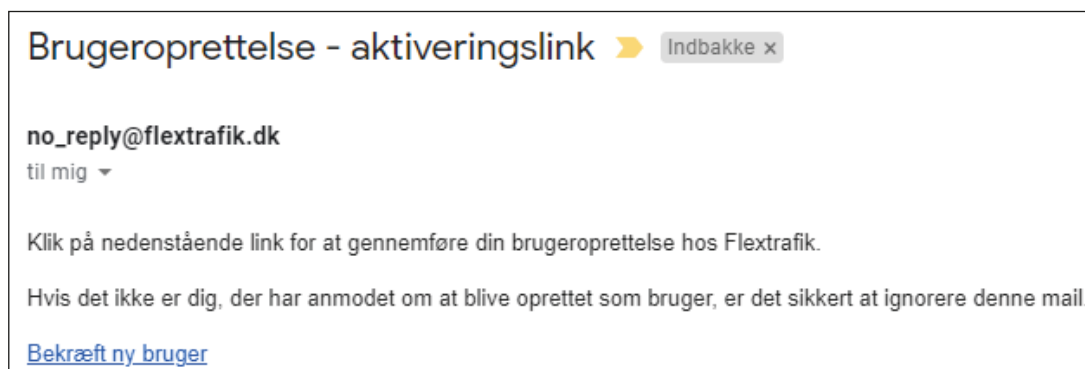
4. Du bliver sendt til sydtrafik.flextrafik.dk/bruger-oprettelse/opret-bruger-information/. Her skal du:

- a. Indtaste dit mobilnummer
- b. Vælge, om du vil modtage SMS-påmindelser.
SMS-påmindelserne sendes 24 timer og 15 min. før din rejse udføres.
- c. Indtaste dit fastnetnummer (valgfrit)
- d. Indtaste din e-mailadresse
OBS: Din e-mailadresse skal være unik og dermed ikke kan bruges på flere brugere.
- e. Indtaste din adgangskode
OBS: Din adgangskode skal opfylde følgende krav:
Bestå af mindst 8 karakterer
Indeholde mindst 1 stort bogstav
Indeholde mindst 1 lille bogstav
Indeholde mindst 1 tal
Indeholde mindst 1 specialtegn

5. Godkend, at du har læst både privatlivspolitikken og handelsbetingelserne

6. Klik Opret

7. Du modtager nu et aktiveringslink på e-mail i din indbakke
OBS: Tjek dit spamfilter/uønsket post, hvis du ikke modtager en e-mail i din indbakke.



8. Klik "Bekræft ny bruger"
9. Du er nu oprettet og klar til at bestille

Log ind på sydtrafik.flextrafik.dk:

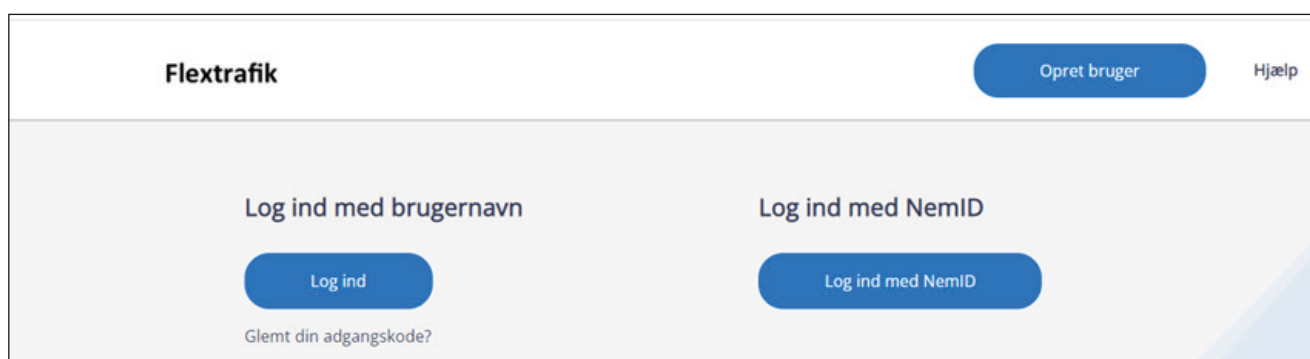
Information om Log ind:

Du har mulighed for at logge ind på to forskellige måder:

- Med dit brugernavn (e-mailadressen du oplyste i forbindelse med oprettelsen), adgangskode og SMS-engangskode
- Med NemID

Guide til log ind på sydtrafik.flextrafik.dk:

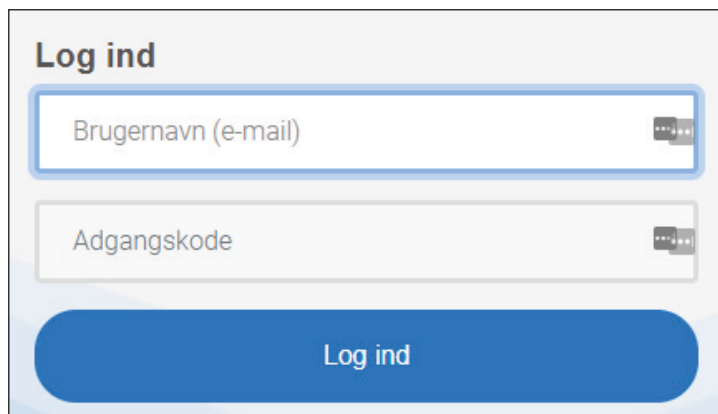
1. Gå til sydtrafik.flextrafik.dk
2. Klik enten "Log ind" under 'Log ind med brugernavn' eller "Log ind med NemID" under 'Log ind med NemID'



- a. Ved 'Log ind med brugernavn' følg punkt 3
- b. Ved 'Log ind med NemID' følg punkt 4

3. Log ind med brugernavn:

- a. Udfyld med dit brugernavn og adgangskode



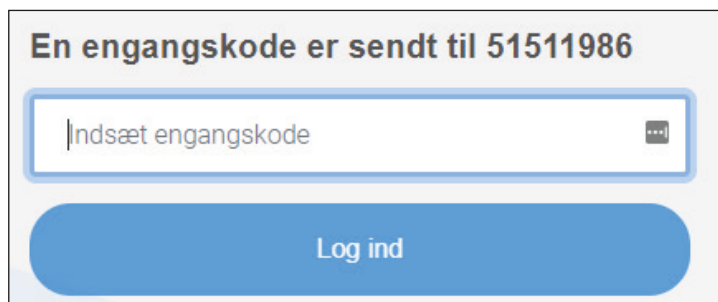
Log ind

Brugernavn (e-mail)

Adgangskode

Log ind

- b. Klik "Log ind"
- c. Indtast den SMS-engangskode, som du modtager på det mobilnummer, du oplyste i forbindelse med oprettelsen
- d. Klik "Log ind"
- e. Du er nu logget ind og klar til at bestille



En engangskode er sendt til 51511986

Indsæt engangskode

Log ind

4. Log ind med NemID:

- a. Udfyld med dine NemID-oplysninger
- b. Du er nu logget ind og klar til at bestille

Bestilling af rejse:

Når du er logget ind, får du vist de kørselsordninger, som du kan bestille. Følgende eksempel er en bruger, som både kan bestille handicapkørsel, Flextur Ung og Flextur:

Mine rejsemuligheder

Handicapkørsel

Udførte rejser samt kommende rejser (d.d. +14 dage frem): 0

Du er godkendt til at bestille handicapkørsel. Når du bestiller, kan du se det, du er godkendt til, fx. hvilke hjælpemidler du gerne må medbringe. Husk at bestille senest 2 timer før, du skal afsted.

Bestil tur

Flextur Ung

Du er oprettet til at bestille Flextur Ung. Husk at bestille senest 1 time før, du skal afsted.

Bestil tur

Flextur

Alle kan bestille Flextur. Husk at bestille senest 1 time før, du skal afsted.

Bestil tur

Guide til bestilling:

Mine rejsemuligheder:

1. Klik "Bestil tur" under den kørselsordning, du ønsker at bestille

Mine rejsemuligheder

Handicapkørsel

Udførte rejser samt kommende rejser (d.d. +14 dage frem): 0

Du er godkendt til at bestille handicapkørsel. Når du bestiller, kan du se det, du er godkendt til, fx. hvilke hjælpemidler du gerne må medbringe. Husk at bestille senest 2 timer før, du skal afsted.

Bestil tur

Flextur Ung

Du er oprettet til at bestille Flextur Ung. Husk at bestille senest 1 time før, du skal afsted.

Bestil tur

Flextur

Alle kan bestille Flextur. Husk at bestille senest 1 time før, du skal afsted.

Bestil tur

Fra/til – Rejseadresser:

2. Udfyld adressen, du ønsker at rejse fra og til
Bonusinfo: Hvis du ikke kender adressen, kan du klikke på knappen under adressefeltene og derefter skrive fx Bilka, Kolding Sygehus eller Legoland i adressefeltet.

Rejseadresser



☐ Hvis du ikke kender adressen, kan du klikke på knappen og søge på fx Bilka, sygehus, bibliotek el.lign.



☐ Hvis du ikke kender adressen, kan du klikke på knappen og søge på fx Bilka, sygehus, bibliotek el.lign.

Fortsæt



3. Klik "Fortsæt"

Tidspunkt - Hvornår ønsker du at rejse:

4. Udfyld datoen, du ønsker at rejse

5. Udfyld tidspunktet, hvor du enten

a. ønsker at blive afhentet (afgang)

Hvornår ønsker du at rejse

Vælg dato

Angiv ønskede tidspunkt

Du kan bestille Flexsur hver dag mellem kl. 6 og kl. 24.

☒ Afgang

☐ Senest fremme ⓘ

Bemærk venligst

Dit afgangstidspunkt er endnu ikke bekræftet. For at koordinere og planlægge din kørsel bedst muligt finder vi dit endelige afgangstidspunkt fra 15 minutter før og op til 45 efter dit ønskede afgangstidspunkt. Du får først dit endelige afhentningstidspunkt, når du har godkendt din bestilling.

Fortsæt

☑ FRA/TIL ○ TIDSPUNKT ○ DETALJER ○ GODKEND

b. ønsker at være senest fremme (senest fremme)

Hvornår ønsker du at rejse

Vælg dato

Angiv ønskede tidspunkt

Du kan bestille Flexsur hver dag mellem kl. 6 og kl. 24.

☐ Afgang

☒ Senest fremme ⓘ

Fortsæt

☑ FRA/TIL ○ TIDSPUNKT ○ DETALJER ○ GODKEND

Detaljer - Udfyld information om din rejse:

6. Udfyld informationer om din rejse. Fx om I er flere, der skal rejse eller om du medbringer hjælpemidler.

Udfyld information om din rejse

-

+

1x Antal rejsende

Navn på primær rejsende

Hvis du bestiller for en anden

Telefonnummer afhentning (valgfri)

Oplys et telefonnummer, så chaufføren kan kontakte dig

Telefonnummer aflevering (valgfri)

Oplys et telefonnummer, så chaufføren kan kontakte dig

☐ Har et synshandicap

☐ Medbringer ikke hjælpemiddel

☒ Medbringer hjælpemiddel

☐ Rollator

☐ Kørestol

☐ El-kørestol

☐ Sammenklappelig kørestol

☐ Crosser

Fortsæt

☒ FRA/TIL

☒ TIDSPUNKT

☒ DETALJER

☐ GODKEND

Godkend – Godkend for at gennemføre din bestilling:

7. Tjek din bestilling igennem
 - a. Hvis din bestilling ikke ser rigtig ud følg punkt 8
 - b. Hvis din bestilling ser rigtig ud følg punkt 9
8. Din bestilling ser ikke rigtig ud:
 - a. Klik "Ret bestilling"
 - b. Følg trinnene fra punkt 2 under 'Guide til bestilling' igen

Godkend for at gennemføre din bestilling

Flextur, 1 person
Fra: Banegårdspladsen 5, 6600 Vejen
Til: Lyngvej 1, 6621 Gesten

Navn på primær rejsende
Louise Christine Rasmussen

Telefonnummer afhentning
24672024

Dato
21-01-2022

Ønsket afhentningstidspunkt
Kl. 12:40
Du får oplyst dit endelige afhentningstidspunkt, når du har trykket 'Godkend'

Hjælpemidler
Medbringer ikke hjælpemiddel

Pris
DKK 32,-

Vælg betalingsmetode

☒ Betalingskort

Du kan altid afbestille rejsen efter de gældende [afbestillingsregler](#).

☐ Jeg accepterer gældende [handelsbetingelser](#)

Ret bestilling

Godkend

☒ FRA/TIL

☒ TIDSPUNKT

☒ DETALJER

☐ GODKEND

9. Din bestilling ser rigtig ud:

- a. Vælg betalingsmetoden (den måde du ønsker at betale for din tur på)
OBS: For at betale med Faktura skal du være oprettet.

Du kan oprette dig ved at kontakte Sydtrafik Flextrafik

- b. Accepter, du har læst handelsbetingelserne

- c. Klik "Godkend"

Godkend for at gennemføre din bestilling

Flextur, 1 person

Fra: Banegårdspladsen 5, 6600 Vejen
Til: Lyngvej 1, 6621 Gesten

Navn på primær rejsende
Louise Christine Rasmussen

Telefonnummer afhentning
24672024

Dato
21-01-2022

Ønsket afhentningstidspunkt
Kl. 12:40
Du får oplyst dit endelige afhentningstidspunkt, når du har trykket 'Godkend'

Hjælpemidler
Medbringer ikke hjælpemiddel

Pris
DKK 32,-

Vælg betalingsmetode

☒ Betalingskort

Du kan altid afbestille rejsen efter de gældende [afbestillingsregler](#).

☐ Jeg accepterer gældende [handelsbetingelser](#)

Ret bestilling

Godkend

✓ FRA/TIL

✓ TIDSPUNKT

✓ DETALJER

○ GODKEND

Kvittering:

10. Du har nu bestilt en rejse med Flextrafik og modtager en bekræftelse på mail. God tur!
OBS: Du kan blive hentet -5/+20 min. i forhold til det oplyste afhentningstidspunkt på kvitteringen.

Kvittering

Flextur den 21-01-2022 for 1 person

Fra: Banegårdspladsen 5, 6600 Veje
Til: Lyngvej 1, 6621 Gesten

Afhentningstidspunkt
Kl. 12:40

Pris i alt DKK 32,-

Du kan altid afbestille rejsen efter gældende [afbestillingsregler](#). Du har valgt at betale med betalingskort.

Bestil returrejse

Afbestil rejse

Kopier rejse

Mine rejser ¹

Andre muligheder/funktioner i sydtrafik.flextrafik.dk:

Følgende muligheder/funktioner kan alle findes under punkterne i menuen i øverste højre hjørne (de tre linjer):



Min bruger:

Under 'Min bruger' kan du administrere dine oplysninger.



Skift adgangskode:

Hvis du ønsker at skifte din adgangskode, skal du:

1. Klik "Skift adgangskode"
2. Udfyld felterne
3. Klik 'Gem brugeroplysninger'
4. Du har nu skiftet din adgangskode

Opdater kontaktoplysninger:

Hvis du skifter mobilnummer, evt. fastnetnummer og/eller e-mailadresse, skal du:

1. Klik "Opdater kontaktoplysninger"
2. Ret den eller de kontaktoplysninger, som ikke er opdateret
3. Hvis det er mobil og/eller fastnetnummer, du opdaterer, klik "Gem ændringer"
4. Hvis det er din mail, du opdaterer, klik "Skift brugernavn"
5. Dine kontaktoplysninger er nu opdateret og gemt

Skift/opdater/tilknyt betalingskort:

De følgende trin gælder både, når du:

- Første gang bestiller en rejse, hvor du vælger betalingskort, som betalingsmetode og dit betalingskort ikke er tilknyttet
- Skal opdatere/tilknytte et betalingskort

1. Klik "Skift betalingskort"
2. Udfyld felterne med dine betalingskortoplysninger
3. Klik "Gennemfør betaling"
OBS: Det koster dig ikke noget at opdatere/tilknytte et betalingskort på midttrafik.flextrafik.dk og/eller Flextrafik app'en
4. Bekræft med NemID
OBS: Du kan ikke bruge NemID papkort. Du kan benytte NemID App eller NemID nøgleviser
5. Du modtager nu en e-mailbekræftelse på, at dine betalingskortoplysninger er opdateret/tilknyttet

Slet bruger:

1. Klik "Slet bruger"
2. Klik "Jeg bekræfter, at min bruger slettes"
3. Du modtager nu en e-mailbekræftelse på, at din bruger er slettet

Mine rejser - rejseoversigt:

Under 'Mine rejser' kan du se, hvilke rejser du har bestilt og hvilke rejser, du har bestilt, som er blevet udført.

Mine rejser

Kommende rejser

Dato: 21.01.2022 Fra: Banegårdspladsen 5, 6600 Vejle Tid: kl. 12:40 Til: Lyngvej 1, 6621 Gesten

Vis rejse Afbestil rejse Bestil returrejse Kopier rejse

1

Gennemførte rejser

Ingen gennemførte rejser

Du har også mulighed for at:

- Se detaljerne for din rejse – klik på "Vis rejse"
- Afbestille din rejse – klik "Afbestil rejse"
- Bestille en returrejse – klik "Bestil returrejse"
- Kopiere rejsen, hvis du skal bruge samme rejse på en anden dag/andet tidspunkt – klik "Kopier rejse"

Afbestilling af rejse:

1. Gå til menuen i øverste højre hjørne
2. Klik "Mine rejser"
3. Find rejsen, der skal afbestilles i rejseoversigten
4. Klik "Afbestil rejse"
5. Du modtager nu en bekræftelse på din afbestilling på e-mail

Mine betalinger (kun tilgængelig på sydtrafik.flextrafik.dk):

Under 'Mine betalinger' kan du se informationer om, hvilke rejser du har betalt for og hvad de har kostet.

Mine betalinger

Vælg rejseprodukt

Fra dato: 18-06-2021 Til dato: 16-12-2021 **Søg**

Gennemførte betalinger

Rejsedato	Tidspunkt	Rejseprodukt	Beløb	Fra-adresse	Til-adresse	Betalingsmetode	Betalingsdato
-----------	-----------	--------------	-------	-------------	-------------	-----------------	---------------

REJSER UDFØRT LÆNGERE END 6 MÅNEDER TILBAGE I TIDEN FREMVISES IKKE

Log ud:

1. Gå til menuen i øverste højre hjørne
2. Klik "Log ud"
3. Klik "log ud" i pop up
4. Du er nu logget ud